

3. Wzór prawidłowo opisanej koperty:

**Pieczęć lub nazwa podmiotu**

**Urząd Gminy Gilowice  
ul. Krakowska 40**

**Tytuł ogłoszenia:**

**OFERTA Na konkurs Nr .....**

*Otwarty konkurs ofert*

*na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Gilowice w 2016r*

*z zakresu .....*

**Zadanie nr .....**

**pod nazwą: "....."**

4. Formularze ofert są dostępne na stronie internetowej [www.bip.gilowice.pl](http://www.bip.gilowice.pl) oraz [www.gilowice.pl](http://www.gilowice.pl) lub można je otrzymać w formie papierowej w Urzędzie Gminy Gilowice.
5. Oferty złożone na innych drukach lub niekompletne nie będą rozpatrywane z przyczyn formalnych.
6. Zgłoszenie do konkursu pod rygorem nieważności musi być w formie oferty, która powinna zawierać w szczególności:
  - 1) **szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;**
  - 2) **termin i miejsce realizacji zadania publicznego;**
  - 3) **kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;**
  - 4) **informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;**
  - 5) **informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;**
  - 6) **deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.**